



Dnia 21 lipca 2021 r.

**Dyrektor  
Sądu Rejonowego w Otwocku**

Dyr. 26-56/21

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA  
„wykonanie i dostawę mebli biurowych dla Sądu Rejonowego w Otwocku”**

**I. Tryb udzielenia zamówienia:**

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**II. Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa mebli biurowych, wraz z wniesieniem i ustawieniem w pomieszczeniach nr 2, 3, 4, 6 oraz 7 znajdujących się w budynku Sądu Rejonowego w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2 w Otwocku.

Uzupełnienie przedstawionego opisu przedmiotu zamówienia jest Szczegółowy zakres prac dla zadania na wykonanie i dostawę mebli biurowych dla Sądu Rejonowego w Otwocku stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

**III. Wymagania Zamawiającego związane z wykonaniem usługi:**

1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia przez okres minimum 36 miesięcy.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający wymaga aby w okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewnił bezpłatne naprawy gwarancyjne lub wymiany reklamowanego elementu w ciągu 5 dni roboczych na zasadach określonych w umowie.
4. Całość mebli objęta przedmiotem zamówienia może być dostarczona jednorazowo. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wcześniejsze ustalenie terminu planowanej dostawy z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
5. Meble powinny być dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Rozładunek, wniesienie i ustawienie mebli należy do obowiązków Wykonawcy, a koszty z tym związane powinny być uwzględnione w cenie mebli. Zamawiający wymaga aby meble były dostarczone w całości – nie dopuszcza się składania mebli na miejscu.

**IV. Kryteria oceny ofert:**

1. Jedynym kryterium jest cena brutto oferty.

- 
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.
  3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**VI. Termin związania z ofertą: 30 dni.**

**VII. Termin realizacji zamówienia:**

Dostawa winna być zrealizowana najpóźniej do 15 września 2021 roku, jednakże w przypadku braku podpisania protokołu odbioru prac remontowych prowadzonych w Sądzie Rejonowym w Otwocku termin może zostać przesunięty o czym Zamawiający niezwłocznie będzie informował Wykonawcę.

**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty**

Oferty na załączonym do zaproszenia „Formularzu Oferty” należy złożyć w terminie do dnia 29 lipca 2021 roku, do godz. 14:00.

**Ofertę należy złożyć:**

- 1) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego;
- 2) e-mailem na adres [administracja@otwock.sr.gov.pl](mailto:administracja@otwock.sr.gov.pl)

Na kopercie / w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na wykonanie i dostawę mebli biurowych dla Sądu Rejonowego w Otwocku”.

**IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Pani Anna Ostałowska, e-mail: [administracja@otwock.sr.gov.pl](mailto:administracja@otwock.sr.gov.pl)

- X. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny lub innych warunków realizacji zamówienia z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejszą Ofertę, o ile kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia jest niższa niż cena najkorzystniejszej Oferty. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.
- XI. **Zamawiający** dokona wyboru Oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny Ofert oraz ewentualnych negocjacji.
- XII. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których Oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej Oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia Oferty.
- XIII. **Wykonawcy** nie przysługują środki ochrony prawnej w związku z rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.
- XIV. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, że przypadku gdy nie można będzie dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone Oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy Ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego Ofert dodatkowych.

- 
- XV. Umowa:** Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia.
- XVI. Niniejsze Zaproszenie** do składania Ofert nie stanowi zobowiązania Sądu Rejonowego w Otwocku do zlecenia zamówienia, w tym do zawarcia umowy.
- XVII. Niniejsze Zaproszenie** do składania Ofert uzupełnia klauzula informacyjna RODO według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

**Załączniki:** Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy;
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy;
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej;
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej