

(WZÓR UMOWY)
UMOWA NA WYKONANIE I DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH DLA SĄDU
REJONOWEGO W OTWOCKU

NR _____ / 2021 - ZP __/21
nr nadany przez Zamawiającego

zawarta w dniu _____ 2021 r. w Otwocku pomiędzy :
Sądem Rejonowym w Otwocku z siedzibą w (05 - 400) Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2, legitymującym się numerem NIP 5321172552, REGON 000324889 zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

Justyna Misior – Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku

a

_____ z siedzibą przy ulicy _____ w _____, NIP: _____, REGON: _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd _____, pod numerem KRS _____, zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działa:

_____ – _____

uprawniony do _____ reprezentacji Wykonawcy zgodnie z aktualnym na dzień wejścia

w życie Umowy odpisem z rejestru przedsiębiorców,

alternatywnie

_____ prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „_____” z siedzibą przy ulicy _____ w _____, NIP: _____, REGON: _____ zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działa:

_____ – _____

uprawniony do _____ reprezentacji Wykonawcy zgodnie z aktualną na dzień wejścia w życie Umowy Informacją Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1.

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem Umowy wykonanie i dostawa mebli biurowych, wraz z wniesieniem i ustawieniem w pomieszczeniach nr 2, 3, 4, 6 oraz 7 znajdujących się w budynku Sądu Rejonowego w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2 w Otwocku zgodnie z zapisami niniejszej Umowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Zaproszenie do złożenia Oferty oraz Szczegółowy zakres prac dla świadczenia stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, który

jest integralną częścią Umowy.

3. Dostawa Przedmiotu Umowy i jego montaż w siedzibie Zamawiającego nastąpi po wcześniejszym ustaleniu przez Strony daty montażu Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w Umowie oraz związane z wykonaniem świadczenia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich obowiązków wynikających z Umowy na realizację zamówienia w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot Umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do w szczególności do:
 - 1) dostarczenia Przedmiot Umowy określonego w ust. 1 do siedziby Zamawiającego – do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz dokonania ich montażu i przygotowania do używania;
 - 2) dostarczenia Przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 w całości – nie dopuszcza się składania mebli na miejscu;
 - 3) wykonania Przedmiot Umowy przy użyciu nowych materiałów, wyrobów i urządzeń, dopuszczonych do powszechnego obrotu, stosownie do wymagań przepisów prawa i norm obowiązujących w tym zakresie.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dostarczone meble są fabrycznie nowe, pochodzą z bieżącej produkcji, odpowiadają obowiązującym przepisom i normom, posiadają wymagane certyfikaty i atesty oraz spełniają wymagania opisane w Szczegółowym zakresie prac oraz w Ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 2) dostarczane meble spełniają wymagania w zakresie bezpieczeństwa i funkcjonalności wynikające z ich przeznaczenia oraz miejsca montażu,
 - 3) wszystkie materiały użyte przez Wykonawcę do realizacji zamówienia są dopuszczone do obrotu i odpowiadają wymogom jakościowym i gatunkowym określonym w Szczegółowym zakresie prac
7. Strony zgodnie postanawiają, iż osobą do kontaktu w sprawie Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego będzie Pan(i) _____, numer telefonu _____, adres e-mail _____;
 - 2) ze strony Wykonawcy będzie Pan(i) _____, numer telefonu _____, adres e-mail _____.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje całość Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, **w terminie do** _____. Strony przyjmują, że po upływie terminu realizacji Umowy Zamawiający zachowuje wszelkie uprawnienia umowne względem Wykonawcy ustalone na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku określonego lub wynikającego z Umowy.
2. Dostawa i montaż Przedmiotu Umowy nastąpi w całości lub częściach, które zostaną ustalone

między Stronami po zawarciu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego dzień i godzinę dostarczenia i montażu Przedmiotu Umowy, a następnie fakt ten potwierdzić za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail: _____@_____) lub faksem na numer [*].
4. Montaż Przedmiotu Umowy powinien zostać dokonany w najkrótszym możliwym czasie, tak by zminimalizować dezorganizację pracy biurowej u Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru całości Przedmiotu Umowy, sporządzonym przez Strony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Warunkiem podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, jest przekazanie przez Wykonawcę Karty gwarancyjnej, o której mowa w § 3 niniejszej Umowy.
7. Protokół odbioru Przedmiotu Umowy winien zawierać następujące informacje:
 - 1) oznaczenie protokołu i datę rozpoczęcia czynności dokonania odbioru oraz wskazanie osób uczestniczących z zaznaczeniem charakteru ich uczestnictwa;
 - 2) jeżeli Przedmiot Umowy będzie wolny od wad, oświadczenie Wykonawcy o kompletności i dobrej jakości wykonanego Przedmiotu Umowy oraz zapewnienie złożone przez Wykonawcę, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych;
 - 3) podpisy osób uczestniczących w odbiorze, a w przypadku odmowy podpisania protokołu przez jedną ze Stron, wskazanie przez nią przyczyny odmowy złożenia podpisu.
8. Protokół odbioru Przedmiotu Umowy niezawierający uwag Zamawiającego oraz zatwierdzony przez osoby reprezentujące Zamawiającego będzie stanowił formalnie dokonany odbiór Przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty mebli do czasu formalnego dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.

§ 3.

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne oraz za wady prawne Przedmiotu Umowy w okresie 36 miesięcy na zasadach określonych w niniejszej Umowie, przy czym bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się z dniem formalnego dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca w okresie gwarancji jakości zobowiązuje się do usunięcia wad Przedmiotu Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia lub wymiany reklamowanego elementu w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia wady.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, dokument gwarancyjny (kartę gwarancyjną), zawierający oświadczenie o udzielonej gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy.
4. Zgłoszenia wad Przedmiotu Umowy będą następować telefonicznie pod numerem [*] lub za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres [*].

§ 4.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
netto: zł
(słownie),
podatek VATzł
(słownie)
brutto: zł
(słownie)
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem. Będą to m.in. koszty transportu, załadunku, rozładunku, wykonania, montażu i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umów, a także podatek VAT.
3. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co oznacza, że w przypadku zmiany stawek podatku VAT, odpowiedniej zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto Wykonawcy, co będzie wymagało zawarcia aneksu do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru zatwierdzonym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykonawca wystawi fakturę na adres. Sąd Rejonowy w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock, NIP 532-11-72-552
7. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem rachunek Zamawiającego w terminie 30 dni po dostarczeniu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że zakres Przedmiotu Umowy jest mu znany i nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści Przedmiotu Umowy jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
9. Strony wyłączają możliwość podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego z powodów, o których mowa w art. 357¹ oraz art. 632 ustawy Kodeks cywilny.
10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.

§ 5.

WADY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy w zakresie dotyczącym wykonania czy wytworzenia, powinien być zrealizowany przez Wykonawcę w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych. Przez wady na potrzeby niniejszej Umowy rozumie się każde odstępstwo ilościowe lub jakościowe Przedmiotu Umowy lub jego części od kryterium przewidzianego w Umowie lub we właściwych normach, przepisach, standardach i zasadach sztuki, które utrudnia korzystanie z Przedmiotu Umowy lub jest sprzeczne z

- przrzeczonymi przez Wykonawcę właściwościami świadczenia.
2. W sytuacji, gdy w ramach procedur odbiorowych zostanie ustalone, że Przedmiot Umowy jest dotknięty wadą, Zamawiającemu przysługuje prawo do wyznaczenia Wykonawcy terminu 14 (czternastu) dni na jej usunięcie. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie mógł według własnego uznania:
 - 1) bez względu na charakter wady odmówić odbioru Przedmiotu Umowy i odstąpić od Umowy w terminie 14 (czternastu) dni od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady;
 - 2) bez upoważnienia sądu, o którym mowa w art. 480 § 1 k.c. usunąć wady na ryzyko i koszt Wykonawcy, przy czym Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu poniesione w związku z tym wydatki w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem realizacji uprawnienia Zamawiającego do potrącenia poniesionych kosztów usunięcia wady z wynagrodzenia Wykonawcy lub z jakiegokolwiek jego wierzytelności, do czego niniejszą Umową Wykonawca upoważnia Zamawiającego.
 3. Po usunięciu wady przez Wykonawcę stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące właściwych procedur odbiorowych, przy czym Zamawiający po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy, zobowiązuje się wyznaczyć niezwłocznie datę odbioru i rozpocząć czynności odbiorowe Przedmiotu Umowy.

§ 6.

ZWŁOKA I KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 3) za zwłokę w terminowym wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upłynięcia terminu określonego w § 2 ust 1 niniejszej Umowy.
 - 4) za opóźnienie w terminowym usunięciu wad Przedmiotu Umowy – w wysokości 500,00 złotych, za każdy dzień opóźnienia liczony od upłynięcia terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
5. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-2 nie zwalnia Wykonawcy z

żadnych innych zobowiązań umownych.

6. Kary o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z dowolnej wierzytelności Wykonawcy.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 1 (jednego) tygodnia od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) otwarciu postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy;
 - 2) zajęciu składników majątku Wykonawcy w następstwie postępowania sądowego lub administracyjnego, w stopniu uniemożliwiającym realizację Przedmiotu Umowy;
 - 3) przerwaniu przez Wykonawcę z własnej winy realizacji Przedmiotu Umowy i nie realizowaniu jego przez okres dłuższy niż 14 dni;
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie umownym, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od Umowy jeszcze przed upływem terminu do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od Umowy odstąpić albo bez upoważnienia sądu, o którym mowa w art. 480 § 1 k.c. powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy terminie 1 (jednego) miesiąca od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających lub utrudniających mu terminową realizację niniejszej Umowy, pod rygorem uznania braku wystąpienia takich przeszkód.
6. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od Umowy niezależnie od przyczyn nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia należnych kar umownych.
7. Odstąpienie od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi i gwarancji jakości za wykonaną i zapłaconą część Przedmiotu Umowy.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie i prawidłowo wykonanej części Umowy.
9. Strona uprawniona do odstąpienia od Umowy może złożyć oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy w części niezrealizowanej ze skutkiem na przyszłość.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w razie:
 - 1) w przypadku działania lub zaniechania osób trzecich albo organów administracji, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu Umowy i czyniących niemożliwym lub znacznie utrudnionym spełnienie świadczeń Stron Umowy, w sposób określony pierwotnie w Umowie; W takim przypadku termin realizacji Umowy może zostać wydłużony;
 - 2) w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, możliwa jest zmiana Umowy polegająca na tym, iż w miejsce Wykonawcy wstąpi inny podmiot, przejmując ogół jego praw i obowiązków.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. Uprawnienie do zmiany Umowy przewidziane w niniejszym paragrafie nie ma charakteru roszczeniowego dla Wykonawcy i jest zastrzeżone wyłącznie na rzecz Zamawiającego.
4. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.

§ 9.

NADZÓR PRAWIDŁOWEGO WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy, a także upoważnionymi do zatwierdzania dokumentów składanych przez Wykonawców są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan, tel, email:
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan..... tel..... email:
2. Osoba pełniąca nadzór nad umową ma prawo kontrolować prowadzone prace pod względem jej zgodności z ofertą Wykonawcy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony o powyższym, na adres siedziby.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega przepisom o dostępie do informacji publicznej.
2. Z zastrzeżeniem odrębnych postanowień zawartych w Umowie, wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności. Forma ta jest zastrzeżona również na wypadek oświadczeń Stron dotyczących rozwiązania Umowy na jakiegokolwiek podstawie.
3. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajduje prawo polskie, a przede wszystkim odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, były rozwiązywane poprzez bezpośrednie negocjacje. Wszelkie spory wynikłe na tle interpretacji lub stosowania niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub jego zastosowanie w dowolnym zakresie będzie nieważne lub nieskuteczne, nie będzie to miało wpływu na pozostałe postanowienia niniejszej Umowy, a każdy warunek, zobowiązanie i postanowienie Umowy będzie ważne i wykonalne w najpełniejszym zakresie dozwolonym przez prawo, chyba że bez istnienia takiego unieważnionego postanowienia Strony nie zawarłyby niniejszej Umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
7. W przypadku jakiegokolwiek zmiany adresów dla doręczeń, Strona zmieniająca adres do doręczeń zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania drugiej Strony. Zmiana adresu lub numeru wywiera skutek w stosunku do drugiej Strony od dnia jej skutecznego poinformowania. Brak poinformowania drugiej Strony powoduje, że doręczenie dokonane na adres wcześniej wskazany uważa się za skuteczne z upływem 14 dni od daty nadania korespondencji.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
10. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia [*] 2021 r.;
 - 3) Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 - 4) Załącznik Nr 8 - Wydruk z właściwego rejestru przedsiębiorców

Zamawiający

Wykonawca