

Otwock, dnia

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres osoby składającej wniosek)

.....

PESEL

.....

Numer telefonu

Uzgodniono termin odbioru w Biurze Obsługi Interesanta w dniu.....

(wypełnia pracownik Biura Obsługi Interesantów lub Czytelni akt)

Sąd Rejonowy w Otwocku

Wydział

Sygn. Akt.

WNIOSEK O WYKONANIE WYDRUKU KOMPUTEROWEGO

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wydanie wydruku komputerowego:

.....

.....

z akt sprawy o sygnaturze

.....

(Podpis wnioskodawcy)

Odmowa / wyrażam zgodę

.....

(pieczęć i podpis)