

## Plan działalności Sądu Rejonowego w Otwocku na rok 2022

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2022.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,40	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizacja zaleceń Ministra Sprawiedliwości z dn. 17.12.2013 r. i dn. 07.02.2014 r. (DB-III-1020-2/13) obejmująca przekształcanie zwalnianych etatów urzędników sądowych w etaty asystentów sędziów.</li> <li>2. Zapewnienie optymalnej obsady asystentów sędziów w ramach przyznananych limitów.</li> <li>3. Występowanie z inicjatywą utworzenia nowych etatów asystenckich, celem uzyskania zakładanego miernika bez nadmiernych przekształceń etatów urzędniczych, szczególnie w sytuacji zwiększenia liczby etatów sędziowskich.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie szczególnych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość;</li> <li>- Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2022 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość</li> <li>- Plan działalności dla obszaru apelacji warszawskiej na rok 2022</li> <li>- Plan działalności dla obszaru okręgu Sądu Okręgowego warszawa – Praga w Warszawie na rok 2022</li> </ul>
2.	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	97,0	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości.</li> <li>2. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną Sądu Rejonowego w Otwocku.</li> <li>3. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych.</li> <li>4. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznanych limitów.</li> <li>5. Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz urzędników sądowych w szkoleniach.</li> <li>6. Utrzymanie wysokich standardów obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesantów.</li> <li>7. Udoskonalanie funkcjonowania narzędzi informatycznych umożliwiających przeprowadzanie rozpraw w trybie zdalnym oraz dostęp obywateli do informacji (Portal Orzeczeń, Portal Informatyczny, ePUAP, e-płatności).</li> <li>8. Bieżąca analiza działalności sądu w oparciu o sprawozdania i raporty zarządzania ryzykiem.</li> <li>9. Zapewnienie ciągłości działania systemów IT.</li> <li>10. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na</li> </ol>	

		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,0	stronie internetowej.
3.	Upowszechnianie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	100,0	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów.</li> <li>2. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR).</li> <li>3. Realizacja zadań wynikających z przepisów o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.</li> </ol>

Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku

Justyna Misior

Przewodnicząca Sądu Rejonowego w Otwocku

Kamila Rożańska

27 grudnia 2021 r.  
(data/