



Dnia 2 grudnia 2022 r.

**Dyrektor
Sądu Rejonowego w Otwocku**

Dyr. 26-96/22

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA
„Świadczenie usługi w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania
oraz ewidencjonowania powierzonych przez Sąd Rejonowy w Otwocku
dokumentacji będącej jego własnością”**

I. Tryb udzielenia zamówienia:

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

II. Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania oraz ewidencjonowania powierzonych przez Sąd Rejonowy w Otwocku dokumentacji będącej jego własnością. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **Załączniku nr 1** oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.

Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2023

III. Wymagania Zamawiającego związane z wykonaniem usługi:

- 1) Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO.
- 2) Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst edn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO, przez cały okres trwania umowy z zamawiającym po wcześniejszym poinformowaniu wykonawcy przez zamawiającego. Przeprowadzany przez zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej zamawiającemu usługi.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium jest cena brutto oferty.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.

Sąd Rejonowy w Otwocku, ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock Tel./faks 22 778 20 56, mail:dyrektor@otwock.sr.gov.pl

Administratorem Państwa danych osobowych, w zależności od celu, w jakim prowadzona jest korespondencja jest: Sąd Rejonowy w Otwocku, Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku lub Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock. Więcej informacji dot. zasad przetwarzania danych osobowych, w tym klauzule informacyjne, znajdują Państwo na stronie Sądu pod adresem: www.otwock.sr.gov.pl w zakładce Informacje (RODO).

-
3. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Termin związania z ofertą: 30 dni.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty na załączonym do zaproszenia „Formularzu Oferty” należy złożyć w terminie do dnia 14 grudnia 2022 roku g. 10:00.

Ofertę należy złożyć:

- 1) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego;
- 2) e-mailem na adres administracja@otwock.sr.gov.pl

Na kopercie / w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „**Oferta na Świadczenie usługi w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania oraz ewidencjonowania powierzonych przez Sąd Rejonowy w Otwocku dokumentacji będącej jego własnością**”

VIII. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Irmina Miros, e-mail: administracja@otwock.sr.gov.pl

IX. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny lub innych warunków realizacji zamówienia z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejszą Ofertę, o ile kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia jest niższa niż cena najkorzystniejszej Oferty. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.

X. Zamawiający dokona wyboru Oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny Ofert oraz ewentualnych negocjacji.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których Oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej Oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia Oferty.

XII. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej w związku z rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że przypadku gdy nie można będzie dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone Oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy Ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego Ofert dodatkowych.

XIV. Niniejsze Zaproszenie do składania Ofert nie stanowi zobowiązania Sądu Rejonowego w Otwocku do zlecenia zamówienia, w tym do zawarcia umowy.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku, Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku lub Sąd Rejonowy w Otwocku, ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock NIP: 532-11-72-552,
- b) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- c) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- d) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- e) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
 - sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- f) posiada Pani / Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;
- g) nie przysługuje Pani / Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - h) podanie danych jest obowiązkowe;
 - i) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Załączniki: Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy;
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.