

Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Otwocku za rok 2022

Część A Najważniejsze cele do zrealizowania w 2022 roku

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,40	0,50	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2. Zapewnienie optymalnej obsady asystentów sędziego w ramach przyznanych limitów 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i szczeblach Sądu Rejonowego w Otwocku
2	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	97,0%	86,7%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie 2. Przeprowadzanie comiesięcznej analizy obciążenia sędziów przez Przewodniczących wydziałów oraz przeprowadzenie bieżącej analizy akt spraw, w których odroczone lub przetrwano termin rozpoznawania sprawy. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 3. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nadzór nad przebiegiem postępowania sądowych przez Przewodniczących Wydziałów, 2. Analiza działalności Sądu w oparciu o przekazywane dane statystyczne, w tym raporty z zarządzania ryzykiem. 3. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i

		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95%	87,9%	<p>przyszytych limitów.</p> <p>4. Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz urzędników sądowych w szkoleniach.</p> <p>5. Utrzymanie i rozwój projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego.</p> <p>6. Utrzymanie wysokich standardów obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesantów.</p> <p>7. Bieżąca analiza działalności sądu w oparciu o przekazywane sprawozdania, w tym o raporty z zarządzania ryzykiem.</p> <p>8. Doskonalenie systemu Kontroli Zarządczej.</p>	<p>sześciu Sądzie Rejonowego w Otwocku</p> <p>4. Monitorowanie spraw starych i obejmowanie je nadzorem;</p> <p>5. Wydawanie zarządzeń nadzorczych w konkretnych sprawach, w szczególności w sprawach ze stwierdzoną przewlekłością.</p> <p>6. Składanie przez Przewodniczących Wydziałów półrocznych, kwartalnych i miesięcznych sprawozdań o realizacji czynności nadzorczych zaplanowanych na rok 2022;</p> <p>7. Raz na kwartał analizowano dane statystyczne, pod kątem stanu zaległości i sprawności postępowania oraz efektywności pracy sędziów i referendarzy, w tym czasu sesyjnego</p> <p>8. Bieżący monitoring poprzez wydawanie zarządzeń dla merytorycznych wydziałów obowiązujących do składania sprawozdań z realnego wykonania</p> <p>9. Występowanie o zwiększenie limitu etatów w grupie referendarzy sądowych, sędziów bądź asesorów, asystentów oraz urzędników sądowych</p>
		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	100	235,5		

Upowszechnienie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywiście i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Odserek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	1,3% ^o	1,2% ^o	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej sądu. 2. Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów. 3. Kontynuowanie działań mających na celu propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje) 4. Realizacja zadań wynikających z przepisów o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. 5. Zapewnienie ciągłości działania systemów IT. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczestnictwo Sądu w ramach akcji obchodów Dni Mediacji 2. Wygospodarowanie dodatkowego pomieszczenia (sala konferencyjna) do prowadzenia mediacji w neutralnych warunkach 3. Współpraca instytucjonalna ze stowarzyszeniami mediatorów i mediatorami
---	--	-------------------	-------------------	--	---

Część D: informacja opisowa dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2022

Zakładane na rok 2022 wskaźniki nie zostały osiągnięte z uwagi na absencję sędziów (długotrwałe zwolnienia lekarskie, urlopy macierzyńskie, wychowawcze), delegowanie jednego sędziego do Ministerstwa Sprawiedliwości przez okres 12 miesięcy, nieobsadzenie przez okres 7 miesięcy jednego etatu asesorskiego oraz przez 4 miesiące jednego etatu referendarskiego. W okresie sprawozdawczym wpływ na nieosiągnięcie celów miało także niedostosowanie limitu etatów referendarskich do ilości nakładanych do realizacji zadań, niedostosowanie limitu etatów kadry urzędniczej do ilości przyznanych etatów sędziów, asesorów. W roku 2022r. tutejsza jednostka otrzymała jeden etat asystenta sędziego, który został obsadzony po 2 miesiącach. Jednocześnie w 2022 roku wzrósł wpływ w spraw do jednostki o 22%, a w głównych kategoriach spraw o 14%.

Dyrektor
Sądu Rejonowego w Orwocku
Justyna Misior

Prezys
Sądu Rejonowego w Orwocku
Kamila Rozalska

