**Załącznik nr 4**

PROTOKÓŁ ODBIORU

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Dotyczy umowy ……….- /2023 z dnia …………………r.** |
| **2.**  | **Wykonawca ( nazwa, adres, NIP ):** |
|  |
| **3.** | **Zamawiający ( nazwa, adres ):** |
| Sąd Rejonowy w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock  |
|  |
| **4.** | **Przedmiot dostawy i odbioru:** |
| **Nazwa** | **Ilość** |
| Przenośna pętla indukcyjna Univox SmartLoop wraz z mikrofonem Univox AVLM5 | 2 |
| **5.** | **Przekazanie w imieniu wykonawcy** | Oświadczenie: |
| ……………..r. ………………………… Otwock. Data Imię i nazwisko Miejscowość | Przedmiot zamówienia zgodny z w/w umową |
| **6.** | **Odbiór ilościowy w imieniu odbierającego** | **Uwagi** |
| ……………..r. …………………………… Otwock Data Imię i nazwisko Miejscowość |  |
|  |
| **7.** | **Odbiór jakościowy w imieniu odbierającego ( zaznaczyć właściwe )** |
| Zgodny □ | Niezgodny □ |
| Przedmiot zamówienia zgodny z umową | Przedmiot zamówienia niezgodny z umową |
| ……………..r. ……………………………………. Otwock Data Imię i nazwisko Miejscowość |
| Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych przedmiotów: |

8. Data podpisania protokołu jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego.

9. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.