



Dnia 27 lipca 2023 r.

D y r e k t o r
Sądu Rejonowego w Otwocku

Dyr. 26-43/23

Zaproszenie do złożenia Ofert na:

„Świadczenie usługi wywozu nieczystości stałych na rzecz Sądu Rejonowego w Otwocku” zwane dalej „zamówieniem”

I. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 złotych, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art.2 ust. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm) w oparciu o procedury określone w *Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych w Sądzie Rejonowym w Otwocku.*

II. Opis zamówienia i warunki udziału

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wywozu stałych odpadów komunalnych z posesji budynku Sądu Rejonowego w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2 w Otwocku. Zamawiający wymaga wywozu pojemników należących do Wykonawcy dwa razy w tygodniu. Minimalna wielkość pojemnika 1100 litrów. Realizacja usługi winna zakończyć się każdorazowo przed godziną 8:00 – przez „zakończenie realizacji usługi” rozumie się odbiór nieczystości i opuszczenie przez pojazd wywozący nieczystości posesji Zamawiającego oraz dróg dojazdowych do posesji.

UWAGA:

Wykonawca musi być uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do świadczenia usług wywozu nieczystości w zakresie objętym niniejszym zamówieniem w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa.

2. Opis sposobu przygotowania oferty i wymagane dokumenty:

Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowych (KRS) albo zaświadczeniem z centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – lub udzielonym pełnomocnictwem. **Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**

3. Kryteria oceny oferty: przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny 100 %.

-
4. **Oferta** złożona przez Wykonawcę nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 5. **Termin związania z ofertą:** 30 dni.
 6. **Termin wykonania zamówienia:** Przedmiot zamówienia ma być realizowany od 1 września 2023 roku do dnia 31 sierpnia 2026 r.
 7. **Miejsce i termin złożenia oferty:** powinny wpłynąć do dnia **10 sierpnia 2023 roku g. 15:00.**

Oferty proszę składać w sekretariacie Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock, Zamawiający dopuszcza również złożenie formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami drogą e-mail adres: administracja@otwock.sr.gov.pl, Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej: www.otwock.sr.gov.pl

8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy, jak również ceny z Wykonawcami. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.
11. **Warunki płatności:** 21 dni po przekazaniu dokumentacji, protokolarnym odbiorze oraz dostarczeniu faktury vat do siedziby Zamawiającego.
12. **Sposób przygotowania Oferty:** Ofertę należy sporządzić w języku polskim na Formularzu ofertowym, o treści zgodnym z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
13. **RODO:** Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z Oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
14. **Umowa:** Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa według stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

Załączniki: Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 3 – wzór umowy