

## Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Otwocku za rok 2017

### Część A Najważniejsze cele do zrealizowania w 2017 roku

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Odesetk spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	3%	2,1%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Otwocku.</li> <li>Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów.</li> <li>Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje).</li> <li>Realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.</li> <li>Działania zmierzające do poprawy warunków lokalowych w jednostce (poprzez pozyskanie dodatkowych powierzchni).</li> <li>Zapewnienie ciągłości działania systemów IT.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Podpisano umowę z Polskim Centrum Mediacji na pełnienie dyżurów mediatorów.</li> <li>Wygospodarowanie dodatkowego pomieszczenia (sala konferencyjna do prowadzenia mediacji w neutralnych warunkach)</li> </ol>


2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych wg. głównych kategorii spraw	5,5	7,7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i szczeblach sądownictwa powszechnego.</li> <li>2. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznanych limitów.</li> <li>3. Wykonywanie czynności nadzorczych nad przebiegiem postępowań sądowych przez Przewodniczących Wydziałów.</li> <li>4. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz urzędników sądowych poprzez udział w szkoleniach.</li> <li>5. Utrzymanie i rozwój narzędzi informacyjnych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości.</li> <li>6. Doskonalenie systemu kontroli zarządczej.</li> <li>7. Podnoszenie jakości świadczonych przez pracowników Biur Obsługi Interesantów usług, m.in. w oparciu o wyniki badań ankiet wypełnionych przez interesantów, w zakresie oczekiwań obywateli i oceny poziomu standardyżacji obsługi interesantów..</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nadzór nad przebiegiem postępowań sądowych przez Przewodniczących Wydziałów,</li> <li>2. Monitorowanie doręczenia przesylek sądowych;</li> <li>3. Wdrożenie zmian związanych z reformą wymiaru sprawiedliwości i bieżąca kontrola dokonywanych zmian.</li> <li>4. Bieżący monitoring poprzez wydawanie zarządzeń dla merytorycznych wydziałów obciążających do składania sprawozdań z realnego wykonania</li> <li>5. Analiza działalności Sądu w oparciu o przekazywane sprawozdania, w tym raporty z zarządzania trybikiem.</li> <li>6. Skierowanie do I Wydziału Cywilnego dodatkowego orzecznika oraz etatu asesorskiego.</li> <li>7. Wystąpienie do Prezesa Sadu Apelacyjnego o przydzielenie dodatkowego etatu referendarskiego i urzędniczego.</li> </ol>
---	---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

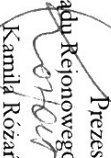
## CZĘŚĆ B. realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2017

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	100,1%	99,9%	1. Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie 2. Przeprowadzanie comiesięcznej analizy obciążenia sędziów przez Przewodniczących wydziałów oraz przeprowadzenie bieżącej analizy akt spraw, w których odroczone lub przerwano termin rozpoznawania sprawy.	1. Bieżący monitoring poprzez wydawanie zarządzeń dla merytorycznych wydziałów obligujących do składania sprawozdań z realnego wykonania

### Część D: informacja opisowa dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2017

Zakładane na rok 2017 wskaźniki takie jak: opanowania wpływu oraz średniego czasu trwania postępowania nie zostały osiągnięte z uwagi na absencje dwóch sędziów (urlopy macierzyńskie, długotrwałe zwolnienie lekarskie). Nieobradzenie przez okres 6 miesięcy jednego etatu referendarskiego. Odebranie jednego etatu asystenckiego oraz jednego etatu urzędniczego. Długotrwałe zwolnienia lekarskie 3 urzędników sądowych. Wzrost wpływu spraw w głównych kategoriach spraw.

  
 Dyrektor  
 Sądu Rejonowego w Orwocku  
 Marcin Sierpiński

  
 Prezes  
 Sądu Rejonowego w Orwocku  
 Kamilla Rożańska