

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Otwocku

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2023.2303) Sąd Rejonowy w Otwocku informuje o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego, które zostały wykazane w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Zbycie wskazanych składników majątku ruchomego odbędzie się na poniższych warunkach:

I. Zbycie poprzez nieodpłatne przekazanie.

Zgodnie z treścią § 7 ust. 2 w/w rozporządzenia przy rozpatrywaniu złożonych wniosków Sąd Rejonowy w Otwocku w pierwszej kolejności uwzględni potrzeby innych organów lub jednostek resortu sprawiedliwości, w dalszej kolejności innych jednostek budżetowych w tym jednostek samorządu terytorialnego, określonych w § 38.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie zbędnych składników majątku mogą być składane:

- pocztą elektroniczną na adres: administracja@otwock.sr.gov.pl
- pocztą na adres: Sąd Rejonowy w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
- osobiście poprzez pozostawienie wniosku w Biurze Obsługi Interesantów Sądu Rejonowego w Otwocku

Wniosek powinien zawierać:

1. nazwę, siedzibę i adres jednostki lub organu,
2. wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka (liczba porządkowa, nazwa i numer inwentarzowy),
3. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
4. oświadczenie, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie wskazanym w protokole zdawczo- odbiorczym,
5. telefon kontaktowy.

II. Zbycie poprzez sprzedaż.

W przypadku braku możliwości zagospodarowania składników w sposób określony w pkt. I ogłoszenia, zostaną one zbyte w formie sprzedaży.

Zainteresowanych prosimy o składanie wniosków pisemnych w terminie do dnia 01 października 2024r. za pośrednictwem poczty na adres: Sąd Rejonowy w Otwocku ul. Armii Krajowej

05-400 Otwock lub osobiście poprzez pozostawienie wniosków w Biurze Obsługi Interesantów Sądu Rejonowego w Otwocku

Wniosek powinien zawierać:

1. imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta,
2. oferowaną cenę i warunki jej zapłaty,
3. oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem zakupu albo, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika,
4. oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego,
5. telefon kontaktowy.

Oferent zobowiązany jest do odbioru zakupionego składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego w miejscu i terminie wskazanym przez sprzedającego.

W przypadku wpływu co najmniej dwóch ofert dotyczących nabycia tego samego składnika rzeczowego majątku ruchomego Sąd Rejonowy w Otwocku dodatkowo przeprowadzi aukcję, pomiędzy tymi osobami. Z osobą, która zaoferuje najwyższą cenę w trakcie aukcji, zostanie zawarta umowa sprzedaży.

Sąd Rejonowy w Otwocku zastrzega sobie prawo do odwołania oferty sprzedażowej (całej lub częściowo) bez podania przyczyn, a w szczególności, gdy zbywane składniki majątku ruchomego znajdują zastosowanie wśród jednostek resortu sprawiedliwości, a w dalszej kolejności innych jednostek budżetowych określonych w § 38, a dalej jednostek organizacyjnych wymienionych w § 39 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2023.2303).

III. Zbycie poprzez darowiznę.

W przypadku braku możliwości zagospodarowania składników w sposób określony w pkt. I i II ogłoszenia, zostaną one zbyte w formie darowizny.

Zgodnie z § 39 rozporządzenia organ lub jednostka może dokonać darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818) niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo- rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Wnioski o dokonanie darowizny zbędnych składników majątku mogą być składane:

- pocztą elektroniczną na adres: administracja@otwock.sr.gov.pl
- pocztą na adres: Sąd Rejonowy w Otwocku ul. Armii Krajowej 2 05-400 Otwock
- osobiście poprzez pozostawienie wniosku w Biurze Obsługi Interesantów Sądu Rejonowego w Otwocku

Wniosek powinien zawierać:

1. nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,

2. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
3. uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu,
4. oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo- odbiorczym,
5. zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
6. wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
7. telefon kontaktowy.

UWAGA!

Jeżeli co najmniej dwie jednostki lub dwa organy reprezentujące § 38 lub § 39 w/w rozporządzenia będą zainteresowane tym samym przedmiotem, decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do Sądu Rejonowego w Otwocku.

**Termin składania wszystkich wniosków upływa
z dniem 01 października 2024.**

Szczegółowe informacje na temat składników rzeczowych majątku ruchomego można uzyskać w Oddziale Administracyjnym.

Osoby do kontaktu:

Irmina Miros – tel. 22 778-20-56

Składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, w godzinach od 10:00-12:00 po uprzednim, minimum jednodniowym zgłoszeniu telefonicznym pod nr tel.: 22 778-20-56

Ogłoszenie zostało umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu Rejonowego w Otwocku oraz na stronie internetowej www.otwock.sr.gov.pl

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego.
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego.
3. Wzór wniosku o zakup składników majątku ruchomego.
4. Wzór wniosku o darowiznę składników majątku ruchomego.

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	5022.13076.11476
Nazwa dokumentu	Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego.pdf
Tytuł dokumentu	Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego
Sygnatura dokumentu	ADM.233.4.2024
Data dokumentu	17.09.2024 13:54:01
Skrót dokumentu	70E44EB8C6B3441E59669A744A9788E5A16A B749
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	17.09.2024
Sygnatariusz	Justyna Misior
Stanowisko	Dyrektor Sądu
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.124.8.8.
Data wydruku:	17.09.2024 14:11:22
Autor wydruku:	Miros Irmina