



Dnia 5 listopada 2024 r.

**Dyrektor  
Sądu Rejonowego w Otwocku**

ADM.262.10.2024

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA**

**„Świadczenie usługi w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania oraz ewidencjonowania powierzonych przez Sąd Rejonowy w Otwocku dokumentacji będącej jego własnością”**

**I. Tryb udzielenia zamówienia:**

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**II. Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania, ewidencjonowania, a także przygotowanie spisów zdawczo - odbiorczych dokumentacji niearchiwalnej kategorii „B” w maksymalnej wysokości 100 metrów bieżących (mb) powierzonych przez Sąd Rejonowy w Otwocku i będącej jego własnością. Wykonawca po wyrażeniu zgody przez Archiwum Państwowe dokona brakowania dokumentacji niearchiwalnej we własnym zakresie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **Załączniku nr 1** oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.

Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2025

**III. Wymagania Zamawiającego związane z wykonaniem usługi:**

- 1) Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO.
- 2) Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst edn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO, przez cały okres trwania umowy z zamawiającym po wcześniejszym poinformowaniu wykonawcy przez zamawiającego. Przeprowadzany przez zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej zamawiającemu usługi.

**IV. Kryteria oceny ofert:**

1. Jedyne kryterium jest cena brutto oferty.

---

Sąd Rejonowy w Otwocku, ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock Tel./faks 22 778 20 56, mail:[dyrektor@otwock.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@otwock.sr.gov.pl)

Administratorem Państwa danych osobowych, w zależności od celu, w jakim prowadzona jest korespondencja jest: Sąd Rejonowy w Otwocku, Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku lub Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock. Więcej informacji dot. zasad przetwarzania danych osobowych, w tym klauzule informacyjne, znajdują Państwo na stronie Sądu pod adresem: [www.otwock.sr.gov.pl](http://www.otwock.sr.gov.pl) w zakładce Informacje (RODO).

- 
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.
  3. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
  4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**VI. Termin związania z ofertą: 30 dni.**

**VII. Miejsce i termin złożenia oferty**

Oferty na załączonym do zaproszenia „Formularzu Oferty” należy złożyć w terminie do dnia 13 listopada 2024 roku g. 12:00.

**Ofertę należy złożyć:**

- 1) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego;
- 2) e-mailem na adres [administracja@otwock.sr.gov.pl](mailto:administracja@otwock.sr.gov.pl)

Na kopercie / w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **„Oferta na Świadczenie usługi w zakresie przejmowania, przechowywania, udostępniania, ewidencjonowania, a także przygotowanie spisów zdawczo - odbiorczych dokumentacji niearchiwalnej kategorii „B” w maksymalnej wysokości 100 metrów bieżących (mb) powierzonej przez Sąd Rejonowy w Otwocku dokumentacji będącej jego własnością”**

**VIII. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Pani Irmina Miros, e-mail: [administracja@otwock.sr.gov.pl](mailto:administracja@otwock.sr.gov.pl)

**IX. Zamawiający** zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny lub innych warunków realizacji zamówienia z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze Oferty, o ile kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia jest niższa niż cena najkorzystniejszej Oferty. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.

**X. Zamawiający** dokona wyboru Oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny Ofert oraz ewentualnych negocjacji.

**XI. Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których Oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej Oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia Oferty.

**XII. Wykonawcy** nie przysługują środki ochrony prawnej w związku z rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.

**XIII. Zamawiający** zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone Oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy Ofert, Zamawiający wezwie

---

Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego Ofert dodatkowych.

**XIV. Niniejsze Zaproszenie** do składania Ofert nie stanowi zobowiązania Sądu Rejonowego w Otwocku do zlecenia zamówienia, w tym do zawarcia umowy.

**XV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku, Dyrektor Sądu Rejonowego w Otwocku lub Sąd Rejonowy w Otwocku, ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock NIP: 532-11-72-552,
- b) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- c) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- d) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- e) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
  - sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- f) posiada Pani / Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy

- 
- ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;
- g) nie przysługuje Pani / Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- h) podanie danych jest obowiązkowe;
- i) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**Załączniki:** Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy;
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.