



Dnia 12 czerwca 2019 r.

D y r e k t o r
Sądu Rejonowego w Otwocku

Zaproszenie do złożenia Ofert na:

„dostawę i montaż wykładziny podłogowej do pomieszczeń biurowych”
zwane dalej „zamówieniem”

I. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Sądzie Rejonowym w Otwocku.

II. Opis zamówienia i warunki udziału

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie i montaż we wskazanych pomieszczeniach biurowych użytkowanych przez Zamawiającego wykładziny dywanowej zgodnie z poniższymi wymaganiami oraz o wskazanych poniżej parametrach.

Zapytanie obejmuje dostarczenie i montaż w pomieszczeniach biurowych Zamawiającego na powierzchni ok. 134m² zlokalizowanych w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 2 (pokój nr 23 – 12,71 m², 24 i 25 – 79,80m², 26 – 19,80m², 27 – 21,12 m²) fabrycznie nowej wykładziny dywanowej o parametrach wskazanych w dalszej części zapytania.

W ramach realizacji zamówienia Oferent będzie zobowiązany:

- dostarczyć wykładzinę do miejsca montażu;
- zabezpieczyć miejsce wykonywania prac;
- wynieść meble (za wyjątkiem szaf) z pokoi, w których wykonywane będą prace na korytarz lub do pomieszczeń przyległych;
- zdemontować starą wykładzinę/podłogę i cokoliki przyścienne;
- przygotować podłoże w zakresie niezbędnym do prawidłowego montażu nowej wykładziny (usunięcie starego kleju, szlifowanie i gruntowanie podłoża, itp.);
- dociąć wykładziny na wymiar oraz obszyć cokoliki przyścienne;



Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
Tel. 22 778 20 56.
mail: finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl
Fax. 22 778 20 51
NIP: 532-11-72-552

-
- zamontować wykładziny i cokoliki przyściennie o wysokości 8-10 cm;
 - wnieść i ułożyć meble w pokojach;
 - wywieść i zutylizować odpady powstałe wskutek wykonanych prac.

Wymagania techniczne dotyczące oferowanej wykładziny podłogowej:

- typ wykładziny – welurowe;
- kolor i wzór – do uzgodnienia z Zamawiającym, preferowana kolorystyka w szarości bez wzorów szczególnych;
- gramatura (waga) runa całkowita – nie mniej niż 2300g/m²
- skład chemiczny – 100% Poliamid
- Gwarancja – co najmniej 5 lat gwarancji jakości produktu

Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały powinny posiadać certyfikaty zgodności z aprobatą techniczną lub PN w języku polskim oraz karty techniczne wyrobów.

Zamawiający wymaga aby roboty kolidujące z normalną pracą użytkownika obiektu, były prowadzone poza godzinami pracy Sądu, oraz w soboty i niedziele. Zakazuje się wyrzucania odpadów do pojemników znajdujących się na terenie kompleksu budynków przy ul. Armii Krajowej 2 w Otwocku.

2. Przed przystąpieniem do zadania jest możliwość dokonania wizji lokalnej po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku, dostępnym pod numerem tel. 22 778 – 20 – 56 lub e-mail kontakt@otwock.sr.gov.pl. Niezależnie od udziału lub braku udziału w wizji lokalnej Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z Ofertą Oświadczenia, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

3. Kryteria oceny oferty:

- a) Najniższa cena: 70% wagi;
- b) Gramatura (waga) runa – 10% wagi
- c) Gwarancja – 20% wagi

Zamawiający w ocenie kryterium wskazanego w lit. b najwyższą ilość punktów przyzna oferentowi, który zaproponuje wykładzinę dywanową o najwyższej gramaturze (wadze) runa przedkładając na potwierdzenie tego odpowiednie dokumenty techniczne, pozostałym zaś oferentom przyzna punkty proporcjonalnie do zaproponowanej klasy użytkowej wyższej niż wymagana.

Zamawiający w ocenie kryterium wskazanego w lit. c najwyższą ilość punktów przyzna oferentowi, który zaproponuje wykładzinę dywanową o najdłuższej gwarancji przedkładając na potwierdzenie tego odpowiednie dokumenty, pozostałym zaś oferentom przyzna punkty proporcjonalnie do zaproponowanej gwarancji większej niż wymagana.

4. Oferta złożona przez Wykonawcę nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin związania z ofertą: 30 dni.

6. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 września 2019 roku

Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
Tel. 22 778 20 56.
mail:finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl
Fax. 22 778 20 51
NIP: 532-11-72-552

7. Miejsce i termin złożenia oferty: powinny wpłynąć do dnia **8 lipca 2019 roku g. 15:00.**

Oferty proszę składać w sekretariacie Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock, Zamawiający dopuszcza również złożenie formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami drogą e-mail adres: kontakt@otwock.sr.gov.pl, Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej: www.otwock.sr.gov.pl

- 8. Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
- 9. Zamawiający** zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 10. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy, jak również ceny z Wykonawcami. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.
- 11. Warunki płatności:** 21 dni po przekazaniu dokumentacji, protokolarnym odbiorze oraz dostarczeniu faktury vat do siedziby Zamawiającego.
- 12. Sposób przygotowania Oferty:** Ofertę należy sporządzić w języku polskim na Formularzu ofertowym, o treści zgodnym z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
- 13. RODO:** Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z Oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

Załączniki: Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej

Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
Tel. 22 778 20 56.
mail:finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl
Fax. 22 778 20 51
NIP: 532-11-72-552