

Plan działalności Sędzi Rejonowego w Otwocku  
na rok 2011

Cz A: najważniejsze cele do realizacji w roku 2011

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
	Zwiększenie sprawności postępowania sądowych oraz stopniowe ograniczenie poziomu zaległości sądowych	Wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sędzię do liczby spraw wpływających)	100,00	1.Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez Sędzię jego podstawowych zadań. 2.Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie. 3.Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszeniu wskaźnika zaległości spraw starych we wszystkich kategoriach spraw. 4.Sprawowanie bieżącej kontroli nad terminowym sporządzeniem uzasadnień przez sędziów. 5. Przeprowadzanie comiesięcznej analizy obciążenia sędziów przez Przewodniczących Wydziałów oraz przeprowadzenie bieżącej analizy akt spraw, w których odroczone lub przerwano termin rozpoznawania sprawy. 6.Poprawa sytuacji w zakresie alokacji etatów urzędniczych Sędziów. 7. Dążenie do poprawy standardów organizacyjno kadrowych w Sędziowie poprzez uzyskanie wsparcia w pracy	
		Odsetek spraw rozpatrywanych przez sędzię I instancji, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (odniesienie liczby spraw, w których czas trwania postępowania sądowego do dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji przekracza 12 miesięcy do liczby spraw uprawomocnionych w I instancji)	4,10		

		redni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczysto księgowych i rejestrowych) (w miesiącach)	3,80	s. dziów przez pozyskanie dalszych etatów asystenckich 8. Wdrożenie procesu zarządzania ryzykiem. 9. Podnoszenie jakości świadczonych usług w zakresie obsługi interesantów S. du w związku z uruchomionym Punktem Obsługi Interesantów.	
2	Ułatwienie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmocnienia ochrony prawnej obywateli	Liczba spraw załatwionych przez s. d (z wyłączeniem spraw wieczysto księgowych przypadających na jeden etat orzecznicy 9w przeliczeniu na pełne etaty)	1140	1. Analiza możliwości związania zakresu usług i ich jakości na rzecz obywatela. 2. Promowanie alternatywnych metod rozwiązania sporów (mediacje). 3. Działania informacyjne nt. rozwijania systemów wsparcia dla osób pokrzywdzonych oraz funkcjonowania sądu (strona internetowa S. du, dystrybucja posiadanych poradników i broszur informacyjnych).	
		Liczba spraw (wniosków) załatwianych przez wydział wieczysto księgowy w przeliczeniu na 1 etat orzecznicy	2025		
		Centralna informacja o wnioskach	12265		

\*Podstawą prawną sporządzenia planu działalności jest § 5 ust. 2 Komunikatu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 października 2010 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działalności administracji rządowej o sprawiedliwość (dz. Urz. MS Nr 11, poz. 149), zgodnie z którym do końca grudnia każdego roku, na podstawie planu działalności na rok następujący dla działalności, kierownicy jednostek w dziale sporządzają plan działalności na rok następujący dla kierowanej jednostki.

\* Zgodnie z § 5 ust. 4 Komunikatu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 października 2010 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działalności administracji rządowej o sprawiedliwość (dz. Urz. MS r 11, poz. 149), Plan działalności S. du Rejonowego w Otwocku na rok 2011 opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezes S. du Rejonowego w Otwocku

Dariusz Ciulkiewicz