



Otwock, dnia 10 stycznia 2020 r.

D y r e k t o r
Sądu Rejonowego w Otwocku

Dyr. 26-1/20

Zaproszenie do złożenia Ofert

na „Zakup wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących”

I. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* w oparciu o procedury określone w *Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Sądzie Rejonowym w Otwocku*.

II. Opis zamówienia i warunki udziału

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowych, nieuszkodzonych oraz oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących. Zgodnie z rekomendacją producenta urządzeń drukujących i kopiujących Zamawiający nie dopuszcza wkładów, tuszy i tonerów po regeneracji, napełnianych, zamienników, itp., co oznacza realizację zamówienia na oryginalnych materiałach eksploatacyjnych rekomendowanych przez producentów poszczególnych do urządzeń drukujących i kopiujących.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do *Zaproszenia do składania Ofert* oraz Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do *Zaproszenia do składania Ofert*.
- 3) Wykonawca, odpowiedzialny będzie za należyte, w szczególności terminowe wykonanie zamówienia, a także zapewnienie ochrony gwarancyjnej.
- 4) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia**

Zamawiający nie precyzyjne szczególnego warunku w tym zakresie poza wymaganiami złożenia w Formularzu Ofertowym oświadczenia, że Wykonawca jest w pełni zdolny do realizacji zamówienia.

- 2) **nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie



Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
Tel. 22 778 20 56.
mail:finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl
Fax. 22 778 20 51
NIP: 532-11-72-552

zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

- a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
- b. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Kryteria oceny Oferty: przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny 100 % i zgodności Oferty z przedmiotem zamówienia.

4. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia;
- 2) cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT, w tym wraz ze zwolnieniem podatkowym w VAT;
- 3) cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN;
- 4) w Ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w terminie określonym w pkt 7 poniżej.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Termin związania z Ofertą: 30 dni.

7. Termin wykonania zamówienia: Przedmiot zamówienia ma być realizowany od daty podpisania umowy do dnia 05 grudnia 2020 r.

8. Miejsce i termin złożenia oferty: powinny wpłynąć do dnia **17 stycznia 2020 r, g. 15:00.**

Oferty należy składać w Sekretariacie Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock. Zamawiający dopuszcza również złożenie Formularza Ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami drogą e-mail na adres: kontakt@otwock.sr.gov.pl Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej: www.otwock.sr.gov.pl

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których Oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia Oferty.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock
Tel. 22 778 20 56.
mail:finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl
Fax. 22 778 20 51
NIP: 532-11-72-552

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy, jak również ceny z Wykonawcami. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.

12. Warunki płatności: 21 dni po protokolarnym odbiorze zamówionej dostawy oraz dostarczeniu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

13. Sposób przygotowania Oferty: Ofertę należy sporządzić w języku polskim na Formularzu ofertowym, o treści zgodnym z **Załącznikiem nr 2** do niniejszego Zaproszenia. Do Oferty należy załączyć:

- 1) dokumenty i oświadczenia przewidziane w pkt II.2.2) *Zaproszenia do składania Ofert*;
- 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej (RODO), o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 3** do niniejszego *Zaproszenia do składania Ofert*.

14. Umowa o realizację zamówienia: Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszego *Zaproszenia do składania Ofert*.

15. Załączniki:

Integralną część niniejszego *Zaproszenia do składania Ofert* stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres prac

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Sąd Rejonowy w Otwocku

ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock

Tel. 22 778 20 56.

mail:finansowy@otwock.sr.gov.pl

www.otwock.sr.gov.pl

Fax. 22 778 20 51

NIP: 532-11-72-552