



Dyrektor
Sądu Rejonowego w Otwocku
Dyr. 26- 29/21

Dnia 30 kwietnia 2021 r.

Zaproszenie do złożenia Ofert na:
„Dzierżawa dwóch centrali telekomunikacyjnych na potrzeby Sądu Rejonowego w Otwocku z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2 oraz Powstańców Warszawy 3”
zwane dalej „zamówieniem”

I. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 złotych, zamówienie będzie realizowane zgodnie z art.2 ust. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z2019 poz. 2019 z późn. zm) w oparciu o procedury określone w *Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych w Sądzie Rejonowym w Otwocku.*

II. Opis zamówienia i warunki udziału

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, uruchomienie i serwisowanie przez wykonawcę dwóch central telekomunikacyjnych
- Załącznik nr 1 do Zaproszenia „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” określa m.in. istotne warunki zamówienia ilości, rodzaj oraz inne dodatkowe wymagania dotyczące Towaru będącego przedmiotem zamówienia.

2. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - lub udzielonym pełnomocnictwem.
2. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Oferta wraz z Formularzem Ofertowym - załącznik nr 2 do Zaproszenia;
 - b) Klauzula informacyjna – Załącznik nr 3 do Zaproszenia
 - c) w przypadku pełnomocnictwa - pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

III. Kryteria oceny oferty:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą kierując się kryterium „CENA”.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z **najniższą ceną**.
3. W toku oceny ofert Zamawiający może:
 - a) żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
 - b) poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona (zgodnie z postanowieniem ppkt 2) jako najkorzystniejsza.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Oferta najkorzystniejsza nie spełniająca wymogów określonych w postępowaniu będzie odrzucana po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia.
7. **W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta zostanie odrzucona, za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta na poz. Nr 2 rankingu. Postanowienia pkt 7 stosuje się odpowiednio.**

Uwaga: Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG. a Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy zgodnie z wzorem Umowy, że ww. dane nie uległy zmianie - są aktualne.

IV. **Oferta** złożona przez Wykonawcę nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Termin związania z ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

VI. **Termin wykonania zamówienia:** od 1 czerwca 2021 roku do 30 listopada 2022 roku

VII. **Miejsce i termin złożenia oferty:** powinny wpłynąć do dnia **7 maja 2021 roku g. 14:00**

Oferty proszę składać w sekretariacie Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2, 05-400 Otwock, Zamawiający dopuszcza również złożenie formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami drogą e-mail adres: administracja@otwock.sr.gov.pl. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej: www.otwock.sr.gov.pl

-
- VIII. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
- IX. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- X. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy, jak również ceny z Wykonawcami. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.
- XI. **Warunki płatności:** 21 dni po przekazaniu dokumentacji, protokolarnym odbiorze oraz dostarczeniu faktury vat do siedziby Zamawiającego.
- XII. **RODO:** Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę Oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, o treści zgodnej z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

Załączniki: Integralną część niniejszego Zaproszenia stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 4 – wzór umowy