



Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku

Dnia 27 października 2017 r.

Prez.11-5./17

Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku

ogłasza konkurs na stanowisko p.o. asystenta sędziego (umowa zastępstwo)

w Sądzie Rejonowym w Otwocku

*– zgodnie z art. 155a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych
(Dz. U. 2015.133)*

Nazwa i adres sądu: Sąd Rejonowy w Otwocku
ul. Armii Krajowej 2 05-400 Otwock

Oznaczenie konkursu: Prez. 11-5./17

Wakujące stanowisko: p.o. asystent sędziego – w pełnym wymiarze czasu pracy umowa zastępstwo

Liczba wolnych stanowisk asystenta sędziego: jeden

Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu: 27 listopada 2017 roku (etap II) o godz. 10:00 w siedzibie Sądu Rejonowego w Otwocku w budynku KOT CENTER przy ul. Powstańców Warszawy 3 05-400 Otwock, sala konferencyjna III piętro *(zastrzega się możliwość zmiany miejsca przeprowadzenia konkursu w przypadku dużej liczby kandydatów ubiegających się o zatrudnienie.)*

Termin i miejsce składania zgłoszeń o przystąpienie do konkursu: Termin przyjmowania zgłoszeń składany bezpośrednio w siedzibie sądu upływa w dniu 14 listopada 2017 roku. W odniesieniu do zgłoszeń przesyłanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty składane osobiście przyjmowane są w Oddziale Administracyjnym Sądu p. 16, I piętro, **wyłącznie w zamkniętych kopertach**, a pracownicy przyjmujący dokumenty aplikacyjne kandydatów nie sprawdzają w chwili składania aplikacji ich kompletności. Zgłoszenia przesyłane drogą teleinformatyczną nie są honorowane.

Określenie wymaganych dokumentów dla kandydatów aplikujących na wakujące stanowisko:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego

Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku

2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów na kierunku prawo uznawanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów
4. oświadczenie, że przeciwko osobie ubiegającej się o zatrudnienie nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe*
5. oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i publicznych*
6. podpisane podpisem czytelnym oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji
7. aktualna fotografia zgodna z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych (sztuk 2)

*wzory oświadczeń dostępne na stronie internetowej sądu www.otwock.sr.gov.pl w zakładce konkursy

Określenie dodatkowych dokumentów dla kandydatów aplikujących na wakujące stanowisko:

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia, w tym także urzędowo poświadczone odpisy dyplomów ukończenia studiów podyplomowych oraz aplikacji lub zaświadczenia o zdanym egzaminie sędziowskim, prokuratorskim, notarialnym, adwokackim lub radcowskim. Dołączenie jest dobrowolne.

Kandydaci poddani będą trzyetapowemu konkursowi:

I etap – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu

II etap – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;

III etap – rozmowa kwalifikacyjna

Lista kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej i na tablicy informacyjnej Sądu w dniu 20 listopada 2017 roku lista kandydatów

Prezes Sądu Rejonowego w Otwocku

dopuszczonych do III etapu konkursu wraz z informacją o terminie i miejscu jego przeprowadzenia zostanie ogłoszona na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Sądu bezzwłocznie po wyłonieniu kandydatów dopuszczonych do III etapu konkursu.

Zasady postępowania z danymi osobowymi:

Informujemy, że oferty złożone po terminie, niekompletne lub nieopatrzone stosownymi podpisami, a także kandydatów, którzy nie stawiają się do któregośkolwiek z etapów postępowania konkursowego lub zostaną z dalszych etapów postępowania wykluczeni, nie będą rozpatrywane. W ciągu 14 dni od ukazania się na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Sądu komunikatu o rozstrzygnięciu konkursu, w Oddziale Administracyjnym – I piętro pokój nr. 16 będzie można odebrać aplikacje odrzucone. Nieodebrane dokumenty oraz dokumenty kandydatów, którzy nie przyjmą propozycji pracy, w określonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Ponadto informujemy, iż dokumenty kandydatów wciągniętych na listę rezerwową konkursu przechowywane będą przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia postępowania konkursowego lub do dnia ogłoszenia następnego konkursu, a po upływie wskazanych terminów zostaną komisyjnie zniszczone. W okresie przechowywania dokumentów kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich aktualizacji, poprawiania oraz prawo do ich wycofania. Wnioski w tym zakresie należy składać pisemnie do Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Otwocku ul. Armii Krajowej 2 05-400 Otwock.

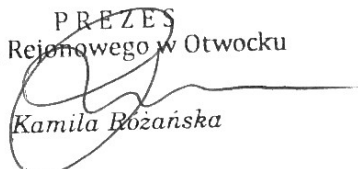
Pozostałe informacje:

Kandydaci ubiegający się o stanowisko asystenta sędziego będą proszeni o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość przed rozpoczęciem II i III etapu konkursu.

Informujemy, iż decyzję o dopuszczeniu do udziału w II lub III etapie konkursu Kandydatów ubiegających się o zatrudnienie, którzy stawiają się na II lub III etap postępowania konkursowego z opóźnieniem każdorazowo podejmuje Przewodniczący Komisji Konkursowej.

Informujemy, iż stosownie do uchwały Krajowej Rady Sądownictwa z dnia 5 marca 2014 roku w przedmiocie dopuszczalności zatrudnienia na stanowisku asystenta sędziego osób odbywających aplikację adwokacką, radcowską lub notarialną nie przewidujemy nawiązania stosunku pracy z osobami, które odbywają aplikację radcowską, adwokacką lub notarialną. Warunkiem zatrudnienia jest rezygnacja z odbywania aplikacji adwokackiej, radcowskiej lub notarialnej.

PREZES
Sądu Rejonowego w Otwocku


Kamila Bożańska